

Burkina Faso :
Centre d'Excellence Africain en Innovations Biotechnologiques pour
l'Elimination des Maladies à Transmission Vectorielle
(CEA/ITECH-MTV)

Université Nazi BONI

PLAN GENERAL DE PASSATION DE MARCHES

2020-2023

Coûts estimés en Franc CFA (1 dollar américain=550 FCFA)

I. GENERALITES

1.1.Information générale sur le projet

Pays : **Burkina Faso**

Emprunteur : **Burkina Faso**

Nom du Projet : **Centre d'excellence Africain**

Agence d'exécution du Projet : **NB - Centre d'Excellence Africain en Innovations Biotechnologiques pour l'Elimination des Maladies à Transmission Vectorielle (CEA/ITECH-MTV)**

Numéros du Don :

Montant du Don :

1.2.Date d'approbation du plan de passation de marchés :

- Plan original :

1.3 Date de publication de l'avis général de passation de marchés :

1.4 Période couverte par le Plan de passation des marchés : Janvier 2020 à décembre 2023

1.5 Risque du projet : substantiel

II. Fournitures, Equipement, Travaux et Services autres que services de consultants

2.1. Seuil de Revue préalable : La Banque mondiale n'a pas prévu de revue préalable ; elle a recommandé l'usage des procédures nationales

2.2 Pré-qualification. Non applicable

2.4 Référence au Manuel d'exécution du projet / Manuel de Passation de marchés la Banque mondiale recommande l'usage des procédures nationales : manuel de procédure administrative et financière approuvé par la Banque mondiale

2.5 Tout autre arrangement spécial en passation de marchés : non applicable

2.6 Allotissement des marchés avec méthodes et calendrier

**III.
Prestations**

Nature du marché	Méthode de passation de marches	Seuil d'utilisation de la méthode de passation en FCFA	Seuil d'examen préalable en FCFA
Travaux (y compris clés en main, Fourniture et montage d'installations et PPP)	Demande de prix DPX	Supérieur ou égal à 10.000.000 et inférieur à 50.000.000 pour les fournitures équipements et services courants et inférieur à 75.000.000 pour les travaux	Pas d'examen préalable
	Appel d'offre ouvert AOO	A partir de 50.000.000 pour les fournitures équipement et services courants et de 75.000.000 pour les travaux	
	Demande de cotation Formelle DCF	Inférieur à 10.000.000 et supérieur ou égal à 1.000.000	
	Demande de cotation non Formelle DCNF	Inférieur à 1.000.000	
	Entente Directe ED	Pas de seuil	
	Appel d'offre Restreint AOR	Pas de seuil	

intellectuelles

3.1. Référence au Manuel d'exécution du projet / Manuel de Passation de marchés la Banque mondiale a recommandé l'usage des procédures nationales ; manuel de procédure administrative et financière approuvé par la Banque mondiale

Seuil de Revue Préalable : La banque n'a pas prévu de revue préalable :

Mode de passation	Méthode de sélection	Valeur seuil du marché en FCFA	Contrats soumis à examen préalable de l'IDA
a) Consultation de consultants CC	SBQC; SBQ; SCM; SCBD,	Inférieur à 10 000 000	Pas d'examen préalable
Entente directe	RAS	Pas de seuil	Pas d'examen préalable
Demande de proposition DPRO	SBQC; SBQ; SCM; SCBD	Supérieur ou égal à 10 000 000	Pas d'examen préalable
Demande de proposition allégée DPA	SBQC; SBQ; SCM; SCBD,	Supérieur ou égal à 10 000 000 et inférieur à 30 000 000	Pas d'examen préalable
Demande de proposition Restreinte DPROR	SBQC; SBQ; SCM; SCBD	Supérieur ou égal à 10 000 000	Pas d'examen préalable
Tous les TDRs, quel que soit la valeur du contrat, sont soumis à examen préalable. Le justificatif de toute entente directe doit être transmis avec le PPM.			

3.2 Tout autre arrangement spécial de Sélection de consultants : néant

3.4 Tâches de consultation avec des méthodes de sélection et calendrier

ANNEE 2020

Réf N°	Marchés (Description)	Coût estimé FCFA	Méthode de passation	Préqualification (oui/non)	Revue par la banque (priori/post)	DAO (prêt le)	Date de publication	Date ouverture offres	Proposition d'attribution	Signature contrat	Date de démarrage	Réception provisoire	Délais d'exécution
FOURNITURES, EQUIPEMENT ET SERVICES													
1	Achat de carburant et autres produits pétroliers	9 000 000	ED	Non	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours
2	Achat de petits matériels et outillages	950 000	DDC	NON	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours
3	Acquisition de supports (tablette, appareil de photographie, logiciels, etc.) et outils de communication et de marketing	5 500 000	DDC	Non	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours
4	Achat de matériels de bureau (Imprimantes, Scanner, Photocopieur, réfrigérateur, étiqueteuse électronique, Téléviseur, etc.) pour l'équipe de direction (jalon 1, activité 3)*	13 500 000	DPX	Non	Postérieur	15/09/2020	25/09/2020	06/10/2020	06/10/2020	16/10/2020	19/10/2020	19/11/2020	30 jours
5	Achat de matériels informatiques (Ordinateurs portable, Ordinateurs de Bureau, Disques durs externes, etc.) pour l'équipe de direction (jalon 1, activité 3)*	39 500 000	DPX	Non	Postérieur	15/09/2020	25/09/2020	06/10/2020	06/10/2020	16/10/2020	19/10/2020	19/11/2020	30 jours

6	Achat de consommables informatiques et bureautiques (cartouches d'encre d'imprimante, et de photocopieur, tambour, etc.)	9 000 000	DDC	Non	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours
7	Achat de produits d'hygiène, d'entretien et de nettoyage	4 500 000	DDC	Non	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours
8	Achat d'imprimés et fournitures de bureau (rames de papier, paquets de feuilles de composition, brouillons, etc.)	9 000 000	DDC	Non	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours
9	Hébergement du site, Maintenance et animation du site Web, Sécurisation du site Web (achat d'une licence pare-feu)	3 000 000	DDC	Non	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours
10	Acquisition de petits matériels, consommables et de réactifs de laboratoire	105 000 000	AOO	Non	Postérieur	21/07/2020	30/07/2020	31/07/2020	22/08/2020	17/09/2020	24/09/2020	09/11/2020	45 jours
11	Acquisition des documents physiques (livres, ouvrages, etc.) au profit des bibliothèques	4 000 000	DDC	Non	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours
12	Acquisition et installation des vidéo projecteurs et des smart board dans les salles de cours	15 000 000	DPX	Non	Postérieur	15/09/2020	25/09/2020	06/10/2020	06/10/2020	16/10/2020	19/10/2020	19/11/2020	30 jours
13	Equiper des bureaux du personnel en mobilier de bureau (jalon 1, activité 3)	5 000 000	DDC	Non	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours

14	Acquisition ; installation et maintenance d'une plateforme de visio-conférence dans une salle de cours au profit des étudiants du CEA (jalón 1, activité 1)	32 500 000	DPX	Non	Postérieur	15/09/2020	25/09/2020	06/10/2020	06/10/2020	16/10/2020	19/10/2020	19/11/2020	30 jours
15	Fourniture et Installation de la ligne spécialisée à haut débit d'internet (jalón 1, activité 2)	1 000 000	ED	Non	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours
16	Abonnement pour trois mois d'Internet Haut Débit par la ligne spécialisée (jalón 1, activité 2)	4 500 000	ED	Non	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours
17	Prélèvement, Analyse et Sondage de sol	3 000 000	ED	Non	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours
18	Fourniture et installation d'un réseau informatique	5 000 000	ED	Non	Postérieur	21/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	24/09/2020	02/10/2020	05/10/2020	26/10/2020	21 jours

TOTAL Fournitures, équipement et services		268 950 000											
--	--	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PRESTATIONS INTELLECTUELLES

Réf N°	Description de la mission	Coût estimé en FCFA	Mode de passation/ Méthode de sélection	Revue par la banque (priori/post)	Publication AMI	Liste restreinte	Finalisation DP	Notification lettre d'invitation	Ouverture des offres techniques	Rapport évaluation technique	Evaluation offres finan et combin	Négociation	Exécution de la mission
19	Consultance pour la démarche en Système de Management de la Qualité	3 000 000	CC /SBQC	Priori	15/10/2020	19/10/2020	23/10/2020	28/10/2020	28/10/2020	06/11/2020	09/11/2020	23/11/2020	14 jours

20	Etudes architecturales et de Suivi/Contrôle des travaux de construction du complexe CEA (jalón 1, activité 4)	59 250 000	DPRO/ SBQC	Priori	01/10/2020	15/10/2020	15/10/2020	19/10/2020	24/11/2020	30/11/2020	02/12/2020	05/12/2020	45 jours et 30 mois
21	Etude d'impact environnemental pour la construction du complexe CEA (jalón 1, activité 4)	6 000 000	CC/ SBQC	Priori	15/10/2020	19/10/2020	23/10/2020	28/10/2020	28/10/2020	06/11/2020	09/11/2020	23/11/2020	14 jours
22	Etude et suivi contrôle des travaux de réfection de quatre (04) salles de cours	3 000 000	CC/ SBQC	Priori	15/10/2020	19/10/2020	23/10/2020	28/10/2020	28/10/2020	06/11/2020	09/11/2020	23/11/2020	14 jours
TOTAL Prestations intellectuelles		41 750 000											
TOTAL 1		340 200 000											

ANNEE 2021

Réf N°	Marchés (Description)	Coût estimé FCFA	Méthode de passation	Préqualification (oui/non)	Revue par la banque (priori/post)	DAO (prêt le)	Date de publication	Date ouverture offres	Proposition d'attribution	Signature contrat	Date de démarrage	Réception provisoire	Délais d'exécution
FOURNITURES, EQUIPEMENT ET SERVICES													
23	Achat de carburant et autres produits pétroliers	9 000 000	ED	Non	Postérieur	juil.-21	juil.-21	juil.-21	août-21	août-21	août-21	août-21	21 jours
24	Achat d'ordinateurs portables (8), de bureau (3), photocopieuse, imprimantes et autres matériels informatiques pour la direction du CEA	20 000 000	DPX	Non	Postérieur	mars-21	avr.-21	avr.-21	avr.-21	avr.-21	avr.-21	juin-21	60 jours
25	Achat de consommables informatiques et bureautiques (cartouches d'encre d'imprimante, et de photocopieur, tambour, etc.)	4 000 000	DDC	Non	Postérieur	févr.-21	févr.-21	févr.-21	mars-21	mars-21	mars-21	mars-21	15 jours
26	Achat de produits d'hygiène, d'entretien et de nettoyage	2 000 000	DDC	Non	Postérieur	févr.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	15 jours
27	Achat d'imprimés et fournitures de bureau (rames de papier, paquets de feuilles de composition, brouillons, etc.)	5 000 000	DDC	Non	Postérieur	janv.-21	janv.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	mars-20	14 jours
28	Acquisition, installation et formation d'un serveur informatique et accessoires (licence, etc.)	5 000 000	DDC	Non	Postérieur	janv.-21	janv.-21	janv.-21	janv.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	14 jours
29	Acquisition de petits matériels, consommables et de réactifs de laboratoire	105 000 000	AOO	Non	Postérieur	juil.-21	juil.-21	juil.-21	août-21	sept.-21	sept.-21	nov.-21	60 jours

30	Acquisition d'équipement d'enseignement pour les 4 salles de cours (jalons 2, activité 2)*	23 000 000	DPX	Non	Posteriori	mars-21	mars-21	avr.-21	avr.-21	avr.-21	avr.-21	juin-21	60 jours
31	Acquisition d'équipement de laboratoire de biologie moléculaire (jalons 3, activité 2)*	137 000 000	AOO	Non	Posteriori	août-21	août-21	août-21	sept.-21	oct.-21	oct.-21	déc.-21	60 jours
32	Contrat de maintenance annuelle du matériel informatique	900 000	DDC	Non	Posteriori	janv.-21	janv.-21	janv.-21	janv.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	21 jours
33	Achat de logiciels et de licences d'exploitation <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft office (20) • Windows simple (5) • Windows serveur 2019 (1) • e-Learning, etc. (1) 	4 000 000	DDC	Non	Posteriori	janv.-21	janv.-21	janv.-21	janv.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	14 jours
34	Abonnement annuel d'Internet Haut Débit type ligne spécialisée	18 000 000	ED	Non	Posteriori	déc.-20	déc.-20	janv.-21	janv.-21	janv.-21	févr.-21	mars-21	21 jours
35	Acquisition d'équipement et matériels de TP (microscopes de biologie avec caméra numérique LED et appareil photo avec Système de contraste de phase, thermo cycleurs, hot d'aspiration chimique, distillateur, Lecteur de plaque Elisa, Nanodrop, etc.)	150 000 000	AOO	Non	Posteriori	juil.-21	juil.-21	juil.-21	août-21	sept.-21	sept.-21	nov.-21	60 jours
36	Acquisition de groupe électrogène	100 000 000	AOO	Non	Posteriori	juil.-21	juil.-21	juil.-21	août-21	sept.-21	sept.-21	nov.-21	60 jours

TOTAL fournitures, équipement et services	582 900 000
--	--------------------

TRAVAUX & REFECTIONS

Réf N°	Marchés (Description)	Coût estimé FCFA	Méthode de passation	Préqualification (oui/non)	Revue par la banque (priori/post)	DAO (prêt le)	Date de publication	Date ouverture offres	Proposition d'attribution	Signature contrat	Date de démarrage	Réception provisoire	Delais d'exécution
37	Réfection des salles de cours pour les étudiants du CEA (jalon 2, activité 1)*	32 000 000	DPX	Non	Posteriori	mai-21	mai-21	mai-21	juin-21	juil.-21	juil.-21	nov.-21	120 jours
38	Exécution des travaux des travaux de construction du complexe CEA	546 500 000	AOO	Non	Posteriori	mai-21	mai-21	mai-21	juin-21	juil.-21	juil.-21	nov.-21	120 jours
TOTAL Travaux et réfections		578 500 000											

PRESTATIONS INTELLECTUELLES

Réf N°	Description de la mission	Coût estimé en FCFA	Mode de passation/ Méthode de sélection	Revue par la banque (priori/post)	Publication AMI	Liste restreinte	Finalisation DP	Notification lettre d'invitation	Ouverture des offres techniques	Rapport évaluation technique	Evaluation offres finan et combin	Négociation	Exécution de la mission
39	Recrutement d'un formateur à l'utilisation du logiciel TomPro et déploiement	3 000 000	CC /SBQC	Non	janv.-21	janv.-21	janv.-21	janv.-21	févr.-21	févr.-21	juil.-21	févr.-21	21 jours
40	Recrutement d'un spécialiste en équipement pour définir les spécifications techniques/fonctionnelles	9 500 000	CC /SBQC	Non	janv.-21	janv.-21	janv.-21	janv.-21	févr.-21	févr.-21	juil.-21	févr.-21	21 jours

41	Recrutement d'un formateur expert en gestion financière et comptable des projets et programmes de la Banque Mondiale	1 500 000	CC /SBQC	Non	juil.-21	juil.-21	juil.-21	juil.-21	juil.-21	août-21	août-21	août-21	7 jours
42	Recrutement d'un formateur expert en passation des marchés Banque Mondiale	1 500 000	CC /SBQC	Non	juil.-21	29/07/2021	29/08/2021	06/09/2021	oct.-21	oct.-21	oct.-21	oct.-21	7jours
43	Recrutement d'un formateur expert en audit interne des projets Banque Mondiale	1 500 000	CC /SBQC	Non	juil.-21	juil.-20	août-20	août-20	août-20	août-20	août-20	août-20	7jours
44	Recrutement d'un formateur expert en S&E et management des projets	1 500 000	CC /SBQC	Non	juil.-21	juil.-20	août-20	août-20	août-20	août-20	août-20	août-20	7jours
45	Consultance pour la démarche en Système de Management de la Qualité	1 500 000	CC /SBQC	Non	janv.-21	janv.-21	janv.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	7jours
46	Recrutement d'un formateur expert en gouvernance et leadership	1 500 000	CC /SBQC	Non	janv.-21	janv.-21	janv.-21	janv.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	7jours
47	Recrutement d'un formateur expert en logiciel de gestion académique	1 500 000	CC /SBQC	Non	janv.-21	janv.-21	janv.-21	janv.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	févr.-21	7jours
48	Recrutement d'un expert en système LMD des programmes académiques	1 500 000	CC /SBQC	Non	mars-21	mars-21	mars-21	avr.-21	mars-21	avr.-21	avr.-21	avr.-21	7jours
49	Recrutement d'un expert en technologie informatique et communication	1 500 000	CC /SBQC	Non	mars-21	mars-21	mars-21	mars-21	avr.-21	avr.-21	avr.-21	avr.-21	7jours
50	Recrutement d'une agence d'accréditation internationale des programmes académiques	50 000 000	CC /SBQC	Non	juil.-21	juil.-21	août-21	août-21	sept.-21	oct.-21	oct.-21	oct.-21	45 jours

51	Consultance pour la conception et le montage des enseignements sous format e-Learning	1 500 000	CC /SBQC	Non	janv.-21	févr.-21	21 jours						
52	Recrutement d'un expert en montage de projets de recherche/académiques (2 séances)	3 000 000	CC /SBQC	Non	juil.-21	juil.-20	juil.-20	août-21	août-21	août-21	août-21	août-21	7jours
53	Recrutement d'un consultant expert des incubations en biotechnologies (2 séances)	3 000 000	CC /SBQC	Non	juil.-21	juil.-21	juil.-21	août-21	août-21	août-21	août-21	août-21	7jours
54	Etude d'impact environnemental pour la construction des labos TP/TD de l'UNB	10 000 000	Dpro / SBQC	Non	avr.-21	avr.-21	avr.-21	mai-21	juin-21	juin-21	juin-21	juin-21	21 jours
55	Etudes architecturales pour la construction des labos TP/TD de l'UNB	40 000 000	Dpro / SBQC	Non	avr.-21	avr.-21	avr.-21	mai-21	juin-21	juin-21	juin-21	juin-21	21 jours
TOTAL Prestations intellectuelles		133 500 000											
TOTAL 2		1 294 900 000											

ANNEE 2022

FOURNITURES, EQUIPEMENT ET SERVICES

Réf N°	Marchés (Description)	Coût estimé FCFA	Méthode de passation	Préqualification (oui/non)	Revue par la banque (priori/post)	DAO (prêt le)	Date de publication	Date ouverture offres	Proposition d'attribution	Signature contrat	Date de démarrage	Réception provisoire	Délais d'exécution
56	Achat de carburant et autres produits pétroliers	9 000 000	DDC	Non	Postérieur	juil.-22	juil.-22	27/07/2022	06/08/2022	août-22	août-22	août-22	1 an gestion budgétaire et 30 jours par commande
57	Achat de consommables informatiques et bureautiques (cartouches d'encre d'imprimante, et de photocopieur, tambour, etc.)	4 000 000	DDC	Non	Postérieur	févr.-22	févr.-22	févr.-22	févr.-22	mars-22	mars-22	mars-22	15 jours
58	Achat de produits d'hygiène, d'entretien et de nettoyage	2 000 000	DDC	Non	Postérieur	mars-22	mars-22	mars-22	mars-22	avr.-22	avr.-22	avr.-22	15 jours
59	Achat d'imprimés et fournitures de bureau (rames de papier, paquets de feuilles de composition, brouillons, etc.)	5 000 000	DDC	Non	Postérieur	févr.-22	févr.-22	févr.-22	févr.-22	mars-22	mars-22	mars-22	15 jours
60	Contrat de maintenance annuelle du matériel informatique	900 000	DCNF	Non	Postérieur	janv.-22	janv.-22	janv.-22	janv.-22	févr.-22	févr.-22	févr.-22	1 an gestion budgétaire

61	Acquisition de petits matériels, consommables et de réactifs de laboratoire	105 000 000	AOO	Non	Postérieur	mai-22	mai-22	mai-22	juin-22	juil.-22	juil.-22	sept.-22	60 jours
62	Acquisition de deux (02) véhicule de terrain à 4 roues type Pick up	60 000 000	AOO	Non	Postérieur	mai-22	mai-22	mai-22	juin-22	juil.-22	juil.-22	sept.-22	60 jours
63	Abonnement mensuel d'Internet Haut Débit par la ligne spécialisée	18 000 000	ED	Non	Postérieur	déc.-21	déc.-21	janv.-22	janv.-22	janv.-22	févr.-22	mars-22	1 an gestion budgétaire et 90 jours par commande
TOTAL fournitures, équipement et services		203 900 000											
TOTAL 3		203 900 000											

ANNEE 2023

FOURNITURES, EQUIPEMENT ET SERVICES

Réf N°	Marchés (Description)	Coût estimé FCFA	Méthode de passation	Préqualification (oui/non)	Revue par la banque (priori/post)	DAO (prêt le)	Date de publication	Date ouverture offres	Proposition d'attribution	Signature contrat	Date de démarrage	Réception provisoire	Délais d'exécution
64	Achat de carburant et autres produits pétroliers	9 000 000	DDC	Non	Postérieur	juil.-23	juil.-23	juil.-23	août-23	août-23	août-23	août-23	1 an gestion budgétaire et 30 jours par commande
65	Achat de consommables informatiques et bureautiques (cartouches d'encre d'imprimante, et de photocopieur, tambour, etc.)	4 000 000	DDC	Non	Postérieur	févr.-23	févr.-23	févr.-23	févr.-23	mars-23	mars-23	mars-23	15 jours
66	Achat de produits d'hygiène, d'entretien et de nettoyage	2 000 000	DDC	Non	Postérieur	mars-23	mars-23	mars-23	mars-23	avr.-23	avr.-23	avr.-23	15 jours
67	Achat d'imprimés et fournitures de bureau (rames de papier, paquets de feuilles de composition, brouillons, etc.)	5 000 000	DDC	Non	Postérieur	févr.-23	févr.-23	févr.-23	févr.-23	mars-23	mars-23	mars-23	15 jours
68	Acquisition de petits matériels, consommables et de réactifs de laboratoire	105 000 000	AOO	Non	Postérieur	mai-22	mai-22	mai-22	juin-22	juil.-22	juil.-22	sept.-22	60 jours

69	Acquisition d'équipement et de matériels de laboratoire de biologie moléculaire (jalón 5, activité 1)*	115 000 000	AOO	Non	Posteriori	mai-23	mai-23	mai-23	juin-23	juil.-23	juil.-23	sept.-23	60 jours
70	achat de matériels informatiques et mobilier pour la salle bio-informatique du complexe CEA (jalón 5, activité 2)*	30 000 000	DPX	Non	Posteriori	mai-23	mai-23	mai-23	juin-23	juil.-23	juil.-23	sept.-23	60 jours
71	Contrat de maintenance annuelle du matériel informatique	900 000	DCNF	Non	Posteriori	janv.-22	janv.-22	janv.-22	janv.-22	févr.-22	févr.-22	févr.-22	1 an gestion budget aire
72	Abonnement mensuel d'Internet Haut Débit type ligne spécialisée	18 000 000	ED	Non	Posteriori	déc.-22	déc.-22	janv.-23	janv.-23	janv.-23	févr.-23	mars-23	1 an gestion budget aire et 90 jours par commande
73	Acquisition d'un transformateur d'Energie	150 000 000	AOO	Non	Posteriori	mai-23	mai-23	mai-23	juin-23	juil.-23	juil.-23	sept.-23	60 jours

TOTAL fournitures, équipement et services	438 900 000												
--	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TRAVAUX ET REFECTIONS

Réf N°	Marchés (Description)	Coût estimé FCFA	Méthode de passation	Préqualification (oui/non)	Revue par la banque (priori/post)	DAO (prêt le)	Date de publication	Date ouverture offres	Proposition d'attribution	Signature contrat	Date de démarrage	Réception provisoire	Délais d'exécution
--------	-----------------------	------------------	----------------------	----------------------------	-----------------------------------	---------------	---------------------	-----------------------	---------------------------	-------------------	-------------------	----------------------	--------------------

74	Exécution des travaux de construction des laboratoires de TP/TD de l'UNB	330 000 000	AOO	Non	Posteriori	mai-23	mai-23	mai-23	juin-23	juil.-23	juil.-23	nov.-23	120 jours
TOTAL Travaux et réfections		330 000 000											
PRESTATIONS INTELLECTUELLES													
Réf N°	Description de la mission	Coût estimé en FCFA	Mode de passation/ Méthode de sélection	Revue par la banque (priori/post)	Publication AMI	Liste restreinte	Finalisation DP	Notification lettre d'invitation	Ouverture des offres techniques	Rapport évaluation technique	Evaluation offres finan et combin	Négociation	Délais d'exécution
75	Abonnement mensuel d'Internet Haut Débit par la ligne spécialisée	18 000 000	ED	Non	Posteriori	déc.-22	déc.-22	janv.-23	janv.-23	janv.-23	févr.-23	mars-23	1 an gestion budgétaire et 90 jours par commande
TOTAL des prestations intellectuelles		18 000 000											
TOTAL 4		786 900 000											
GRAND TOTAL		2 625 900 000 FCFA											

La Personne Responsable des
Marchés

L'Ordonnateur

Serge Eric B BAYALA

Pr Macaire S OUEDRAOGO