# PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN EN INNOVATIONS BIOTEHCNOLOGIQUES POUR L'ELIMINATION DES MALADIES A TRANSMISSION VECTORIELLE (CEA/ITECH-MTV)

-:-:-:-:-:-:-:-

PROJET ID: P164545 N° CREDIT IDA: 6388-BF & DON IDA: 443-BF

> -:-:-:-:-BURKINA FASO OUAGADOUGOU

### RAPPORT D'AUDIT DE LA PASSATION DES MARCHES

Exercice clos le 31 décembre 2022

**VERSION DEFINITIVE** 

### **GROUPEMENT DE CABINETS**



### **Expert Partners Group**

11 BP 166 Ouagadougou 11 Tel: (226) 25 37 36 88/51 11 36 36 E-mail: epgburkina@yahoo.fr BURKINA FASO



BP 11 160 Niamey, Niger Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41

E-mail: contact@kmc-ac.com

Niger

## **SOMMAIRE**

	RE D'OPINION DE L'AUDITEUR SUR LA PASSATION DES MARCHES DU PROJE	
	RE D'EXCELLENCE AFRICAIN EN INNOVATIONS BIOTECHNOLOGIQUES POU	
	MINATION DES MALADIES VECTORIELLES (CEA/ITECH-MTV) Période allant du	
janvier	2022 au 31 décembre 2022	. 3
1. <i>POR</i>	TEE DE L'AUDIT DE LA PASSATION DES MARCHES	. 3
2. DIL	IGENCES MISES EN ŒUVRE	. 4
3. NIV	EAU D'ASSURANCE	. 4
4. RES	PONSABILITE DE LA COORDINATION DU PROJET	. 4
5. RES	PONSABILITE DE L'AUDITEUR	. 5
6. <i>OPI</i>	NION DE L'AUDITEUR SUR LES PASSATIONS DE MARCHE	. 5
7. RES	TRICTION CONCERNANT LA DIFFUSION ET L'UTILISATION DU RAPPORT	. 5
8. SUI	VI DE LA MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS ANTERIEURES	. 6
	TE DE COMMENTAIRE SUR LA VERIFICATION DES MARCHES PUBLICS D TECH-MTV	
*	9.1. Observations sur les procédures de passation et d'exécution de marchés	. 8
<b>*</b>	CONSEQUENCES	. 9
*	RECOMMANDATIONS :	. 9
*	COMMENTAIRE DU CEA/ITECH-MTV	. 9
ANNE	XES	

### **GROUPEMENT DE CABINETS**



11 BP 166 Ouagadougou 11 Tel: (226) 25 37 36 88 / 51 11 36 36 E-mail: epgburkina@yahoo.fr



BP 11 160 Niamey, Niger Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41

E-mail: contact@kmc-ac.com

### $\boldsymbol{A}$

Monsieur le Coordonnateur du Projet Centre d'Excellence Africain en innovations Biotechnologiques pour l'Elimination des Maladies Vectorielles (CEA/ITECH-MTV), Bobo-Dioulasso, Burkina-Faso.

### LETTRE D'OPINION DE L'AUDITEUR SUR LA PASSATION DES MARCHES DU PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN EN INNOVATIONS BIOTECHNOLOGIQUES POUR L'ELIMINATION DES MALADIES VECTORIELLES (CEA/ITECH-MTV)

Période allant du 1er janvier 2022 au 31 décembre 2022

### Monsieur le Coordonnateur,

En exécution de notre mission d'audit des marchés du Projet CEA/ITCH-MTV, nous avons procédé aux vérifications visant à fournir une assurance limitée sur la passation et l'exécution des marchés de la période allant du 1<sup>er</sup> janvier 2022 au 31 décembre 2022, établi par le Projet Centre d'Excellence Africain « ITECH-MTV », financé par le Crédit IDA N°6388-BF et le DON IDA N°443-BF.

### 1. PORTEE DE L'AUDIT DE LA PASSATION DES MARCHES

Notre mission d'audit de la passation (examen limité) a porté sur quatorze (14) marchés passés au cours de l'exercice 2021 sur les trente un (31) marchés inscrits dans le Plan de Passation de marchés (PPM) et son état d'exécution au 31/12/2022.

Nous n'avons pas pour mission de faire un rapport sur les chiffres comparatifs des exercices précédents ou sur les tendances et les écarts. Nous n'avons pas effectué de travaux autres que ceux convenus selon l'étendue délimitée et nous avons donc limité notre conclusion à l'objet de la mission.

Notre mission consiste à examiner les dossiers de passation de marchés en se fondant sur la réglementation nationale (Loi 039-2016/AN du 02 décembre 2016 ; les Décrets d'application n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID ; n°2017-0050/PRES/PM/MINEFID et n°2017-0051/PRES/PM/MINEFID du 01/02/2017 et leurs arrêtés d'application ; le Manuel de procédures de CEA/ITECH-MTV de janvier 2021).

### 2. DILIGENCES MISES EN ŒUVRE

Notre mission est d'analyser le processus de passation de marchés de la structure et de conclure quant à l'effectivité de l'utilisation des différents documents de passation de marchés pour l'acquisition des travaux, des équipements, des fournitures, des services courants et des prestations intellectuelles.

Les diligences mises en œuvre ont consisté à :

- Faire l'état des recommandations de la mission d'évaluation du projet et les mesures prises par l'institution pour pallier aux insuffisances constatées ;
- Analyser les différents documents-types de passation de marchés utilisés par la structure en mentionnant leurs forces, leurs faiblesses et les améliorations à apporter ;
- Analyser les plans de passation de marchés soumis et leur conformité aux procédures mentionnées dans les documents des accords. Des suggestions doivent être faites également pour leur amélioration;
- Analyser la chaine de passation de marchés : l'organisation et les services en charge, le personnel impliqué et sa compétence technique, les recommandations
- Analyser les marchés déjà passés dans le cadre de ce projet pour l'exercice concerné et les améliorations dans le processus ;
- Donner son opinion sur les marchés passés et ;
- Conclure si l'institution est apte à continuer toujours ses propres procédures pour l'acquisition de différents marchés prévus dans le cadre de ce financement.
- Donner le % de marchés passés conformément au PPM validé.

### 3. NIVEAU D'ASSURANCE

Les procédures mises en œuvre dans un examen (mission d'assurance limitée) sont considérablement plus restreintes en étendue que celles mises en œuvre dans un audit « Mission d'assurance raisonnable », et elles sont de nature différente. Par conséquent, nous n'exprimons pas une opinion d'audit visant à assurer une assurance raisonnable. Notre intervention aboutit à exprimer une assurance de niveau modéré sur lequel se fondent nos conclusions.

### 4. RESPONSABILITE DE LA COORDINATION DU PROJET

Le Plan de passation des marchés et son état d'exécution au 31/12/2022 (joints en annexe) ont été préparés par la Coordination du CEA/ITECH-MTV, qui est responsable de la collecte et de la préparation des éléments considérés conformément aux critères ou méthode retenus avec la Banque pour déterminer le caractère approprié de l'information aux fins de communication dans ces documents. La Coordination du projet est en outre responsable de la bonne tenue des dossiers et du maintien de contrôles internes appropriés qui sont conçus pour étayer le processus de présentation de l'information.

### 5. RESPONSABILITE DE L'AUDITEUR

Notre responsabilité consiste, sur la base de nos procédures de contrôles :

- d'attester que les informations sur les dossiers de marchés requises sont présentées dans les reportings soumis à la Banque ou font l'objet, en cas d'omission, d'une explication ;
- d'exprimer une conclusion fournissant une assurance limitée sur le fait que les informations sur les dossiers de marchés prises dans leur ensemble, sont présentées, dans tous leurs aspects significatifs, de manière sincère.

Nous avons réalisé notre mission de certification limitée conformément à la Norme internationale relative aux missions de certification («ISAE») 3000, Assurance Engagements other than Audits or Reviews of Historical Financial Information (norme internationale visant les missions de certification autres que les missions d'audits ou d'examen d'informations financières historiques).

Cette norme requiert d'observer les règles de déontologie professionnelles et de planifier et réaliser le contrôle limité conformément au principe de matérialité (caractère essentiel) afin que nous puissions identifier les erreurs significatives dans la mise en œuvre des obligations, même si ce n'est pas avec le même degré d'assurance que pour un audit. Un contrôle limité se compose principalement d'une collecte d'informations auprès de la direction/structure et de l'appréciation de la pertinence dans les circonstances de l'utilisation par la Coordination du projet CEA/ITECH-MTV des éléments et critères applicables. Le choix des procédures de contrôle relève de notre jugement professionnel.

### 6. OPINION DE L'AUDITEUR SUR LES PASSATIONS DE MARCHE

En conclusion, les marchés passés au titre de l'exercice 2022 de notre avis, s'inscrivent entièrement dans les objectifs du CEA/ITECH-MTV, ont requis l'Avis de Non Objection de l'IDA (s'il y a lieu), sont appuyés de documentation suffisante, justificative et sont globalement conformes aux dispositions applicables en matière de passation de marchés de l'IDA et des procédures nationales de passation de marchés avec des réserves relatives aux insuffisances notées dans le point 9.1. Observation sur les procédures de passation de marchés.

### 7. RESTRICTION CONCERNANT LA DIFFUSION ET L'UTILISATION DU RAPPORT

Le présent rapport, y compris sa conclusion, sert uniquement à informer la direction du Projet CEA/ITECH-MTV, le Gouvernement du Burkina Faso, la Banque Mondiale et les partenaires financiers du CEA sur nos travaux et conclusions en rapport avec cet audit. Il ne doit pas être utilisé, diffusé ou cité à d'autres fins ou, à l'exception du CEA/ITECH-MTV, du Gouvernement du Burkina Faso, de la Banque Mondiale et des autres partenaires financiers du CEA, par d'autres parties. Nos travaux ne sont pas destinés à remplacer les diligences qu'il appartient, le cas échéant, aux tiers ayant eu communication de cette attestation de mettre en œuvre au regard de leurs propres besoins.

Ouagadougou, le 29 juin 2023

Pour le Groupement EPG/KMC,

Oumar DIANE

**Associé Gérant** 

Expert-Comptable Diplômé Membre de l'ONECCA-BF

5

### 8. SUIVI DE LA MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS ANTERIEURES

Nous avons procédé au cours de notre intervention à un suivi de la mise en œuvre des recommandations formulées lors de la mission d'audit précédente.

L'état de mise en œuvre des recommandations antérieures est fourni dans le tableau ci-après :

	Et	at de mise en œu	ivre	
Recommandations antérieures	Totalement	partiellement	non mise en œuvre	Observation
1- Joindre l'autorisation de l'Ordonnateur				
(Président/UNB) pour le recours à la	X			
procédure accélérée				
2- Mentionner sur la lettre d'invitation à				
soumissionner le montant prévisionnel du	X			
marché				
3- Prévoir dans les marchés de travaux,		${f X}$		
équipements, fournitures et services				
courants, les clauses relatives à la garantie				
de bonne exécution (05% maximum) et				
l'exiger avant la notification de l'ordre de				
service de démarrage des prestations, sauf				
dispositions contraires expresses				
4- Sensibiliser les soumissionnaires quant à				
l'obligation de respecter le montant	X			
prévisionnel du marché mentionner sur la	A			
lettre d'invitation à soumissionner				
5- Respecter le référentiel des délais de				
traitement des dossiers de marchés en	X			
observant des délais raisonnables				
<b>6</b> - Renforcer le suivi de l'exécution des	X			
marchés par les prestataires	21			
7- Payer le montant des marchés dans les		$\mathbf{X}$		
délais règlementaires				
8- Dans le cadre des marchés de travaux et				
d'équipements, organiser systématiquement		$\mathbf{X}$		
la double réception (une réception		21		
provisoire et ensuite une réception				
définitive précédée chacune de la réception				
technique).				
9- Renforcer le système d'archivage en				
constituant un dossier complet des		${f X}$		
documents et pièces justificatives par		4. <b>B.</b>		
marché public, de son lancement à son				
paiement en passant par son exécution				

# 9. NOTE DE COMMENTAIRE SUR LA VERIFICATION DES MARCHES PUBLICS DU CEA/ITECH-MTV

Le Plan de Passation des Marchés (PPM) initial, gestion 2022 du CEA/ITECH-MTV comprend **31** marchés pour un montant total de **321 879 000** FCFA répartis comme suit :

- **02** marchés de travaux
- **09** marchés d'équipements
- **06** marchés de fournitures
- **10** marchés de services courants
- **04** marchés de prestations intellectuelles.

Ces marchés sont passés selon les procédures suivantes :

### • Procédures allégées :

- Demande de prix : **04 marchés** 

- Demande de cotations Formelle : 21 marchés

- Consultation de consultants : 03 marchés

### • Procédures exceptionnelles :

- Entente directe : 03 marchés.

Le PPM 2022 de CEA-ITECH-MTV est bien renseigné et informe sur la nature des biens, les seuils de revue de la Banque mondiale, les intitulés de la commande, les montants prévisionnels, les procédures de passation ainsi que les différentes étapes de passation et d'exécution des marchés.

L'audit 2022 a porté sur **14** marchés mis à la disposition du Cabinet et passés au cours de l'année 2022 suivant les procédures exceptionnelles (Entente directe) et les marchés passés suivant les autres procédures (demande de prix, demande de cotations et consultation de consultants) et qui ont atteint au moins l'étape de l'attribution du marché par la CAM.

Il ressort que le CEA/ITECH-MTV n'a pas mis en œuvre toutes les recommandations issues des audits antérieurs. En effet, sur 09 recommandations antérieures, 05 ont été totalement mises en œuvre et 04 ont été partiellement mises en œuvre. Le Projet a recours aux dossiers standards (demande de prix) de passation des marchés publics en vigueur, ce qui rend facile et efficace le processus de lancement et de sélection des attributaires des marchés. Les seuils de passation des marchés sont respectés au regard des procédures inscrites dans le PPM 2022.

L'organisation actuelle des services intervenant dans la passation et l'exécution des marchés permet de recommander que certains marchés, dont le seuil pourrait être défini de commun accord avec tous les acteurs, soit préparés, lancés, attribués par un Comité Interne d'Attribution de Marchés au CEA/ITECH-MTV. Ces marchés seront par la suite visés par un Contrôleur interne, approuvés par le Coordonnateur de CEA/ITECH-MTV et leur mise en œuvre par un Responsable financier interne du CEA/ITECH-MTV. Cela passe par le renforcement des capacités du Projet à travers notamment le recrutement d'un Spécialiste en Passation des Marchés et d'un Responsable administratif et financier du CEA/ITECH-

MTV. Nous pensons que le CEA/ITECH-MTV peut efficacement poursuivre l'application des procédures nationales de passation et d'exécution des marchés et atteindre les objectifs à lui assignés.

Il apparait de la situation d'exécution du PPM 2022 validé du CEA/ITECH-MTV, que **18** marchés ont été lancés, attribués et exécutés pour un montant total de **203 768 234** FCFA, soit un taux d'exécution de **58,06**% en nombre et de de **63,31**% en valeur (chiffres).

### Il s'agit de:

- **Deux (02)** marchés passés suivant la procédure de demande de prix ;
- **Douze** (12) marchés passés suivant la procédure de demande de cotations ;
- **Trois** (03) marchés passés suivant la procédure d'entente directe (ED)
- Un (01) marché passé suivant la procédure de consultation de consultants (CC).

### **❖** 9.1. Observations sur les procédures de passation et d'exécution de marchés

A l'issue de la mise en œuvre des diligences, nous avons relevé quelques insuffisances dont les plus significatives se présentent comme suit :

- 1- La non systématisation dans les marchés de travaux, équipements, fournitures et services courants, de l'obligation de constitution de la garantie de bonne exécution (05% maximum) sauf dispositions expresses. EX: Marché relatif à l'achat de consommables informatiques et bureautiques (cartouches d'encre d'imprimante, et de photocopieur, tambour, etc.) pour le montant minimum de 4 731 564 Fcfa HTVA et le montant maximum de 9 463 128 Fcfa HTVA avec IMPACT INFORMATIQUE; Marché relatif à l'acquisition de matériel de bureau au profit du CEA-ITECH-MTV pour le montant de 9 470 000 Fcfa HTVA avec ECOFOR BTP; Marché relatif à l'acquisition de mobilier de bureau pour la salle de bio-informatique pour le montant de 9 490 000 Fcfa HTVA avec RAFKY BUSINESS; Marché relatif à l'acquisition de tables et chaises pour étudiants et enseignants pour le montant de 8 998 360 Fcfa HTVA avec ECOFOR BTP; Marché relatif à l'acquisition de mobilier de bureau au profit du CEA-ITECH-MTV pour le montant de 9 466 336 Fcfa HTVA avec ECOFOR BTP.
- 2- La non systématisation de la pré-réception (réception technique) avant la réception provisoire d'abord et la réception définitive ensuite, dans le cadre des marchés de travaux et d'équipements. Ex: Marché relatif à l'acquisition de matériel de bureau au profit du CEA-ITECH-MTV pour le montant de 9 470 000 Fcfa HTVA avec ECOFOR BTP; Marché relatif à l'acquisition de mobilier de bureau pour la salle de bio-informatique pour le montant de 9 490 000 Fcfa HTVA avec RAFKY BUSINESS; Marché relatif à l'acquisition de tables et chaises pour étudiants et enseignants pour le montant de 8 998 360 Fcfa HTVA avec ECOFOR BTP; Marché relatif à l'acquisition de mobilier de bureau au profit du CEA-ITECH-MTV pour le montant de 9 466 336 Fcfa HTVA avec ECOFOR BTP.
- **3-** Le non-paiement de certains marchés dans les délais règlementaires. <u>Ex</u>: la plupart des dossiers de marché ne contiennent pas les photocopies des documents de paiements (Avis de crédits, ordre de virement, chèques...) du montant du marché

**4-** Quelques difficultés d'archivage des dossiers de marchés. <u>Ex</u>: certains dossiers de marchés ne contenaient pas au moment de leur mise à la disposition des auditeurs, toutes les pièces et documents se rapportant à la passation, à l'exécution, au paiement et au contrôle desdits marchés.

### **\*** CONSEQUENCES

Le non-respect des dispositions de la règlementation en vigueur relative à la passation et à l'exécution de la commande publique peut entrainer :

- le refus de l'Avis de Non Objection du bailleur ;
- de multiples rejets des dossiers de marchés publics par le DCMEF-UNB avant leur visa ou acceptation ;
- une perte de ressources pour le Projet qui peut être amené à payer des intérêts moratoires ;
- des ouvrages et équipements mal exécutés ;
- un risque de non certification des comptes au cours de la période sous revue.

### **RECOMMANDATIONS:**

- 1- Prévoir dans les marchés de travaux, équipements, fournitures et services courants, les clauses relatives à la garantie de bonne exécution (05% maximum) et l'exiger avant la notification de l'ordre de service de démarrage des prestations, sauf dispositions contraires expresses
- **2-** Dans le cadre des marchés de travaux et d'équipements, organiser systématiquement la double réception (une réception provisoire et ensuite une réception définitive, chacune précédée de la réception technique ou pré-réception).
- **3-** Payer le montant du marché dans les délais règlementaires (**maximum** 45 jours pour l'avance de démarrage ; **maximum** 60 jours pour les acomptes et **maximum** 90 jours pour le solde)
- **4-** Renforcer le système d'archivage en constituant un dossier complet des documents et pièces justificatifs par marché public, de son lancement à son paiement en passant par son exécution et son contrôle (Cf. les articles **9** et **11** du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 01 février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public).

### **❖ COMMENTAIRE DU CEA/ITECH-MTV**

Toutes les recommandations formulées sont mises en œuvre en 2023.

**ANNEXES** 

MINISTERE DES ENSEIGNEMENTS
SUPERIEUR DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION

CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN EN INNOVATIONS BIOTECHNOLOGIQUES POUR L'ELIMINATION DES MALADIES À TRANSMISSION VECTORIELLE

(CEA/ITECH-MTV)

Periode de couverture par le plan de passation des marchés: janvier à décembre 2022

# PLAN DE PASSATION DES MARCHES 2022

Spécialiste en Passation des Marchés \*

i,

Date d'approbation du plan de passation des marchés:

Plan original:

Plan révision 1: Plan révision 2:

Plan révision 2:

<u> </u>						_				<b>,</b> -		_	<b>T</b>
p d	6 II. A	H. H. (					<b>⊐</b> 7d		2	-	1		Réf l
d'imprimante, et de photocopieur, tambour, etc.)	Achat de consommables informatiques et bureautiques (cartouches d'encre	matériels Incubateur	Achat d'ordinateurs portables (02) de bureau (10)	serrures, etc)	Acquisition de petit materiel et	l'entretien des salles de cours et bureau du personnels du CEA	Recrutement de sociétés de nettoyage pour le nettoyage et	des biens du CEA	Recrutement de sociétés de gardienage pour la securisation	broadis benoners	Achat de carburant et autres		Marchés (Description)
Realisé	Prevu	Realisé	Prevu	Realisé	Prevu	Realisé	Prevu	Realisé	Prevu	Realisé	Prevu		Prevu/ realisé
9 463 128	9 500 000	24 638 000	25 000 000	1 496 645	1 500 000	4 485 600	4 500 000		7 000 000	9 000 000	9 000 000		Coût estimé FCFA
DDC à commande	DDC å commande	DPX	DPX	DDC	DDC	DDC å commande	DDC á commande		DDC à commande	ED	ED		Méthode de passation
Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non		Non	Non	Non		Revue par Préqualificat la banque ion (oui/non) (priori/pos t)
Postériori	Postériori	Postériori	Postériori	Postérion	Postériori	Postériori	Postériori		Postérion	Postériori	Postérion	F	Revue par la banque (priori/pos t)
16/03/2022	15/02/2022	06/06/22	01/03/22	24/01/2022	15/02/2022	04/01/2022	15/12/2021		15/12/2021	15/05/2022	15/05/2022	FOURNITURES, EQUIPEMENT ET SE	Préqualificat la banque ion (oui/non) (priori/pos DAO (prêt le)
16/03/2021	16/02/2022	17/06/22	08/03/22	24/01/2022	16/02/2022	04/01/2022	16/12/2021		16/12/2021	16/05/2022	16/05/2022	EQUIPEMEN	Date de publication
21/03/2022	16/02/2022	28/06/22	18/03/22	27/01/2022	16/02/2022	07/01/2022	21/12/2021		21/12/2021	26/05/2022	26/05/2022	T ET SERVICES	Date ouverture offres
21/03/2022	16/02/2022	28/06/22	18/03/22	27/01/2022	16/02/2022	07/01/2022	26/12/2021		26/12/2021	26/05/2022	26/05/2022	ES	Proposition d'attribution
14/04/2022	26/02/2022	29/07/22	31/03/22	11/03/2022	26/02/2022	26/04/2022	27/12/2021		27/12/2021	05/06/2022	05/06/2022		Signature contrat
19/04/2022	27/02/2022	29/07/22	02/04/22	15/03/2022	27/02/2022	26/04/2022	01/01/2022		01/01/2022	07/06/2022	07/06/2022		Date de démarrage
31/12/2022	31/12/2022	29/09/22	02/06/22	25/03/2022	22/03/2022	31/04/2022	31/12/2022		31/12/2022	28/06/2022	28/06/2022		Réception provisoire
14 jours par commande	1 an gestion budgétaire 2022 et	60 jours	60 jours	10 jours	21 jours	mois par commande	l an gestion budgetaire et 2		1 an gestion budgetaire et 2 mois par commande	21 jours	21 jours		Delais d'execution
018 du 14/04/2022	Marché à com mandeN°EPE LINB/09/01/04/80/7077/00	UNB/09/01/02/80/2022/00 070 du 29/07/2022	Marché N°EPE-	UNB/09/01/04/80/2022/00 006 du 11/03/2022	Marché N°EPE-	UNB/09/01/04/80/2022/00 026 du 26/04/2022	Marché à commande N°£PE-		Non executé	013	Marché à N°EPE-		Observations

BURKINA FASO Unité - Progrès - Justice

et14 jours par												Réalisé	ŭ.	
l an gestion budgetaire 2022	31/12/2022	01/08/2022	30/07/2022	28/07/2022	27/07/2022	22/07/2022	22/07/2022	Postériori	Non	DDC à commande	5 000 000	Prévu	Entretien et reparation de materiel informatione	18
et14 jours par commande	31/12/2022	01/08/2022	01/08/2022	31/05/2022	31/05/2022	26/05/2022	26/05/2022	Postériori	Non	DDC à commande	9 463 000	Realisé		Properties.
1 an gestion budgetaire 2022	31/12/2022	01/08/2022	30/07/2022	28/07/2022	27/07/2022	22/07/2022	22/07/2022	Postériori	Non	DDC à commande	9 500 000	Prevu	Entretien de biens mobilier	17
14 jours par commande	31/12/2022	01/08/2022	01/08/2022	25/05/2022	25/05/2022	18/05/2022	18/05/2022	Postérion	Non	DDC à commande	3 950 000	Realise		
1 an gestion budgetaire 2022 et	31/12/2022	01/08/2022	30/07/2022	28/07/2022	27/07/2022	22/07/2022	22/07/2022	Postériori	Non	DDC à commande	* uie	vischio.	en Pa	16
30 jours	05/10/2022	06/09/2022	02/08/2022	31/05/2022	31/05/2022	25/05/2022	25/05/2022	Postériori	Non	DDC	01.78 998 360	Realise	Spéc	Į.
30 jours	01/05/2022	01/04/2022	31/03/2022	22/03/2022	22/03/2022	22/03/2022	22/03/2022	Postériori	Non	DDC	9 500 000	Prevu	Acquisition de tables et chaise	
21 jours	04/04/22	15/03/22	10/03/21	09/12/21	09/12/21	06/12/21	06/12/21	Postérion	Non	ED	22 000 000	Realisé	spécialisée ; type ABLR ;Recarge des BOX et achat de credit de communication	14
21 jours	31/12/22	01/01/22	06/01/22	27/12/21	27/12/21	27/12/21	27/12/21	Postériori	Non	ED	22 000 000	Prevu	Abonnement annuel d'Internet Haut Débit type ligne	
												Réalisé	groupe électrogène de 50KVA	ī
60 jours	03/10/22	03/08/22	29/07/22	20/07/22	15/07/22	04/07/22	04/07/22	Postériori	Non	DPX	25 817 000	Prévu	Acquisition et installation d'un	۲.
												Réalisé	pratiques	i
60 jours	03/10/22	03/08/22	29/07/22	20/07/22	15/07/22	04/07/22	04/07/22	Postériori	Non	DPX	20 500 000	Prévu	Acquisition de réactifs et	13
30 jours	22/12/22	23/11/22	10/11/22	14/07/22	14/07/22	07/07/22	07/07/22	Postériori	Non	DDC	9 490 000		informatique	Þ
60 jours	23/09/22	25/07/22	18/07/22	08/07/22	08/07/22	04/07/22	04/07/22	Postériori	Non	DDC	9 500 000		Acquisition de mobilier de	:
30 jours	03/09/22	03/08/22	01/08/22	25/05/22	25/05/22	18/05/22	18/05/22	Postériori	Non	DDC	9 470 000	Réalisé	bureau	;
30 jours	17/07/22	18/05/22	11/05/22	04/05/22	24/04/22	25/03/22	25/03/22	Postériori	Non	DDC	9 500 000	Prévu	Acquisition de materiels de	5
												Realisé	licences d'exploitation	9
30	27/71/10	07/03/22	27 100 ICT	72//00/01	22/00/01	77/00/11	22/50/11	Doctorion	N Non	commande	9 8 50 000	Dravat		
14 jours par commande				1000					í	DDC à	275	D	paquets de feuilles de composition, brouillons, etc.)	j
l an gestion budgetaire 2022 et	31/12/22	12/03/22	09/03/22	30/02/2022	30/02/2022	30/02/2022	30/02/2022	Postérion	Non	DDC à commande	9 000 000	s Prevu	Achat d'imprimés et fournitures de bureau (rames de papier,	∞
10 jours	25/03/2022	15/03/2022	11/03/2022	27/01/2022	27/01/2022	24/01/2022	24/01/2022	Postériori	Non	DDC	2 486 300	Realisé	d'entretien et de nettoyage	
30 jours	26/03/2022	27/02/2022	26/02/2022	16/02/2022	16/02/2022	16/02/2022	15/02/2022	Postérion	Non	DDC	3 000 000	Prevu	Achat de produits d'hygiène,	7

												9 389 850	Realisé	IOIAL travaux	
												19 812 000	Prevu		
													Realisé	CEA/ITECH-MTV	
	30 jours	16/12/2022	17/11/2022	14/11/2022	07/11/2022	07/11/2022	04/11/2022	04/11/2022	Postériori	Non	DDC	9 912 000	Prevu	achat et pause de carreaux sur la facade du Complexe du	27
011 du 31/03/2022	20 jours	05/05/2022	15/04/2022	31/03/2022	09/02/2022	09/02/2022	04/02/2022	04/02/2022	Postériori	Non	DDC	9 389 850	Realisé	de laboratoire du personnelle pedagogique	
Marché N°EPE-	21 jours	02/08/2022	02/08/2022	31/07/2022	18/07/2022	15/07/2022	08/07/2022	01/07/2022	Postériori	Non	DDC	9 900 000	Prevu	Travaux de réfection et de cloisionnement de burcaux et	26
Observations	Delais d'execution	Réception provisoire	Date de démarrage	Signature contrat	Proposition d'attribution	Date ouverture offres	Date de publication	DAO (prêt le)	Revue par la banque (priori/pos t)	Préqualificat ion (oui/non)	Méthode de passation	Coût estimé FCFA	Prevu/ realisé	Marchés (Description)	Réf Nº
								TRAVAUX							
												188 478 384	Realisé	es	services
												276 117 000	Prevu	TOTAL fournitures, équipement et	TOTA
CEA/09/01/02/80/2022/00 010 du 20/09/2022									Postériori	Non	DPX	31 200 000	Realisé	quatie tones type pick up	
Marché N°EPE-UNB-	30 jours	02/08/2022	02/08/2022	31/07/2022	18/07/2022	15/07/2022	08/07/2022	01/07/2022	Posterion	Non	DPX	32 000 000	Prevu	Acquisition de vehicule a	25
												4 950 640	Realisé	APTICUIPS	
Non exécuté	1 an gestion budgetaire 2022 et14 jours par	31/12/2022	11/07/2022	07/07/2022	04/07/2022	04/07/2022	30/06/2022	30/06/2022	Postérioni	Non	DDC à commande	5 500 000	Prevu	Entretien et réparation de	24
Norsité Nazi													Realisé	etc,)	
des Marchés	1 an gestion the budgetaire 2022 et	06/07/2022	16/06/2022	13/06/2022	06/06/2022	06/06/2022	01/06/2022	01/06/2022	Postérion	Non	DDC á commande	6 500 000	Prevu	Acquisition de supports de communicationet et de marketing (gadgets, banderoles	23
0					.c								Realisé	appareil de photographie, logiciels, etc.)	12
	30 јошѕ	15/07/2022	16/06/2022	13/06/2022	06/06/2022	06/06/2022	01/06/2022	01/06/2022	Postérion	Non	DDC	9 950 000	Prevu	Acquisition d'outils de communication et de (tablette,	3
087 du 02/08/2022	30 jours	30/08/2022	01/08/2022	01/08/2022	14/06/2022	14/06/2022	06/06/2022	06/06/2022	Postériori	Non	DDC	9 466 336	Realisé	bureau	
Marché N°EPE-UNB-CEA- CEA/09/01/04/80/2022/00	30 jours	02/08/2022	02/08/2022	31/07/2022	18/07/2022	15/07/2022	08/07/2022	01/07/2022	Postériori	Non	DDC	9 500 000	Prevu	Acquisition de mobilier de	21
006 du 11/03/2022	et14 jours par commande	31/12/2022	01/08/2022	01/08/2022	08/04/2022	08/04/2022	01/04/2022	01/04/2022	Postériori	Non	DDC à commande	9 490 000	Realisé	immobilier	
Marché N°EPE-UNB-CEA- CEA/09/01/04/80/2022/00	I an gestion budgetaire 2022	31/12/2022	01/08/2022	30/07/2022	28/07/2022	27/07/2022	22/07/2022	22/07/2022	Postérion	Non	DDC à commande	9 500 000	Prevu	Entretien, reparation de biens	20
Non execute	et14 jours par commande								Postérion	Non	DDC à commande	9 450 000	Realisé	équipements biomédicaux	13
2	1 an gestion budgetaire 2022	31/12/2022	01/08/2022	30/07/2022	28/07/2022	27/07/2022	22/07/2022	22/07/2022	Postériori	Non	commande	9 500 000	Prevu	Service de Maintenance des	10

Γ		T	10	TOT	٥	2		30	Π	29	28		Réf	Γ
	TOTAL		TOTAL Frestations interfectuelles		sur les dossiers types de passation de marchés de la banque mondiale	pour	site web du CEA/ITECH-MTV		CEA	compémentaire complexe		Recriement de consultant pour assurer l'accrédiation régionale des offres de formation des	Réf N'Description de la mission	
Kealisé	Prevu	a control	Reglisé	Prevu	Realisé	Prevu	Realisé	Prevu	Realisé	Prevu	Realisé	Prevu		
203 768 234	321 879 000	0,000,000	5 900 000	25 950 000	5 900 000	5 950 000		6 000 000		9 000 000		5 000 000	Coût estimé en FCFA	
					СС	CC		DDC		Non		CC	Mode de passation/M éthode de sélection	
					Non	Non		Non		N/A		Non	Revue par la banque (priori/post)	
					Postériori	N/A		Postériori		N/A		N/A	Publicatio n AMI	PRESTA
					N/A	N/A		01/07/22		N/A		N/A	Liste restreinte	PRESTATIONS INTELLECTUELLES
					NIA	N/A		08/07/22		20/06/22		20/06/22	Finalisation DP	ECTUELLES
					30/05/2022	20/06/22		15/07/22		27/06/22		27/06/22	Notification lettre d'invitation	200.00.000
						27/06/22		18/07/22		28/06/22		28/06/22	Ouverture des offres techniques	
							28/06/22		31/07/22		28/06/2022		28/06/2022	Rapport évaluation technique
						28/06/2022		02/08/22		N/A		N/A	Evaluation offres finan et combin	
						N/A		02/08/22		30/06/2022		30/06/2022	Négociation	
						30/06/2022		30 jours		30 jours		30 jours	Evaluation offres finan et Négociation Signature contrat	
					019/MESRI/SG/UNB/P/C EA-CEA-ITECH- MTV/PRM du 30/05/2022	Lettre d'entente Directe N°2022-	Non execute	,	Non execute	,	Non exécuté		Exécution de la mission	

ED: Entente Directe CC: Consultation de Consultant

DPX: Demande de Prix DDC: Demande De Cotation

AON: Appel d'Offre Ouvert National

en Passation des Marchés \*

Constitution des Marchés \*

Co Celtes pécialiste en Passation des Marchés